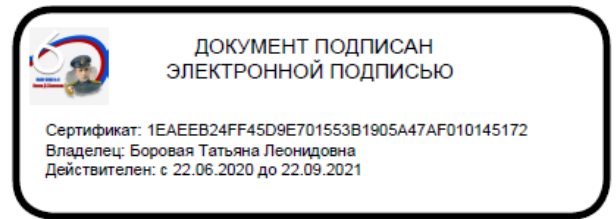


РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина
Протокол №6 от 16.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №6
им. Д.С. Калинина
_____ Т.Л. Боровая
« 16 » _____ января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации приема и индивидуального отбора в профильный класс для получения среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №6 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Дмитрия Семёновича Калинина

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности организации приема в профильные и общеобразовательные классы среднего общего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Дмитрия Семёновича Калинина (далее – МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина, Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации.

1.2.2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 01.09.2020 г.).

1.2.3. Законом Краснодарского края от 16.07.2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (в редакции от 29.04.2016 г.).

1.2.4. Концепции профильного обучения на уровне среднего общего образования, утвержденной Министерством образования России от 18.07.2002 г. №2783.

1.2.5. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.12.2020 г. №3476 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.3. Классы профильного обучения (профильные классы) организуются на уровне среднего общего образования в составе старших (10-х и 11-х) классов.

1.4. Профильные классы ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на

расширение возможностей их социализации.

1.5. Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

1.6. Профильные классы открываются, реорганизуются и закрываются по согласованию с Управлением образования муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учредитель).

1.7. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

1.8. Школа, открывая профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора, осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2. Порядок комплектования профильных классов.

2.1. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина для получения среднего общего образования (далее – СОО) для профильного обучения могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.

2.2. Обучающиеся подают заявление на имя директора школы не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного школой.

К заявлению прилагаются:

- Аттестат об основном общем образовании;
- Справка с количеством баллов по предметам ОГЭ: математика и русский язык и результате контрольной работы по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов, проводимой в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 г. №04-17 «Об организации и проведении в 2020/2021 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования».
- Обучающиеся представляют копии грамот, дипломов, сертификатов,

удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 2-3 года.

2.3. Документы, представленные обучающимися (лично, через операторов почтовой связи, электронной форме) регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в школе для получения среднего общего образования для профильного обучения, о перечне предоставленных документов.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- годовые отметки по учебным предметам соответствующей направленности за предшествующий год;
- результаты ГИА по основным предметам (русский язык и математика);
- результаты контрольной работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов (для участников индивидуального отбора с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (в соответствии с Письмом Рособнадзора), не принимавших участие в контрольной работе, вместо результата контрольной работы по учебному предмету по выбору, соответствующему профилю обучения, учитывается итоговая отметка за 9 класс по этому учебному предмету);
- наличие аттестата об основном общем образовании (далее – ООО) с отличием;
- информацию о результате представления (защиты) в 9-м классе индивидуального проекта;
- обучающиеся представляют копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 2-3 года.

2.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее – Комиссия), создаваемой директором школы, в состав которой включаются учителя-предметники, заведующих кафедр, директор школы, заместители директора и представители психолого-педагогической службы школы. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение о приеме в профильный класс обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало 2/3 членов комиссии.

2.6. Индивидуальный отбор осуществляется в период с 1 июля по 31 июля текущего года для выпускников 9 классов.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

- 1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в п.2.1.;
- 2 этап – составление рейтинга достижений обучающихся;
- 3 этап – принятие решения о приеме для профильного обучения или дополнительного собеседование, тестирования для выявления склонности детей к профильной подготовке.

2.6.1. **Первый этап** (экспертиза документов) проводится в течение 5 рабочих дней по бальной системе:

- средний балл аттестата об ООО;
- средний балл по итогам основных экзаменов (русский язык и математика);
- отметка «отлично» по результатам контрольной работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов – **7 баллов за учебный предмет**;
- отметка «хорошо» по результатам контрольной работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов – **5 баллов за учебный предмет**;
- отметка «удовлетворительно» по результатам контрольной работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов – **3 балла за учебный предмет**;
- достижения муниципального уровня – **3 балла за 1 достижение** соответствующей направленности (победитель или призовое место), но не более 9 баллов за все достижения;
- достижения зонального и регионального уровней – **5 баллов за 1 достижение** соответствующей направленности (победитель или призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- достижения всероссийского и международного уровней – **10 баллов за 1 достижение** соответствующей направленности (победитель или призовое место), но не более 30 баллов за все достижения.

В случае, если выпускник не писал контрольные работы по предметам выбранного профиля в 9 классе, то он в обязательном порядке проходит тестирование (собеседование) по предметам того профиля, который заявлен на момент индивидуального отбора.

Результаты выявления склонностей детей к профильному обучению в результате дополнительного тестирования (собеседования) оцениваются по бальной системе (максимум 20 баллов).

2.6.2. **Второй этап.** Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

2.6.3. **Третий этап.** Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о приеме обучающегося для профильного обучения. Зачисление обучающегося осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся и результатам выявления склонности детей к профильному обучению) и оформляется приказом директора школы не позднее 1 августа текущего года. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 2 дней после заседания комиссии.

2.7. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Правилами в школы создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолого-педагогической службы школы, органа государственного управления школы и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору учащихся. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и его родители (законные представители).

2.8. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в профильный класс, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (10-25 августа текущего года).

3. Порядок перевода учащихся из одного профильного класса в другой (из одной профильной группы в другую)

3.1. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в классе (группе), по результатам тестирования профильных предметов, решение о зачислении обучающегося принимает комиссия по индивидуальному отбору учащихся в течение 3 рабочих дней.

3.2. Переход из одного профильного класса (группы) в другой в 10 классе возможен в 1 полугодии при прохождении тестирования (собеседования) по предметам выбранного профиля и набора не менее 70 баллов по каждому предмету.

3.3. Переход из одного профильного класса (группы) в другой в 11 классе возможен в 1 полугодии при прохождении тестирования (собеседования) по предметам выбранного профиля и набора не менее 70 баллов по каждому предмету.

4. Заключительные положения.

4.1. Перечень необходимых документов для подачи заявления в 10 класс:

4.1.1. Аттестат об основном общем образовании.

4.1.2. Портфолио обучающегося (результаты личных достижений за предыдущие 2-3 года).

4.1.3. Личное дело обучающегося (при переводе из другого образовательного учреждения в течение учебного года).

4.2. Перечень необходимых документов для формирования личного дела обучающегося:

4.2.1. Копия паспорта.

4.2.2. Копия медицинского полиса.

4.2.3. Копия СНИЛС.

4.2.4. Медицинская карта.

4.3. Настоящее Положение о порядке организации приема и индивидуального отбора в профильный класс для получения среднего общего образования является локальным нормативным актом, рассматривается и утверждается (либо вводится в действие) на Педагогическом совете школы, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Положение о порядке организации приема и индивидуального отбора в профильный класс для получения среднего общего образования принимается на 5 лет.

4.6. После принятия Положения (или внесения изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.