Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 6

муниципального образования город-курорт Анапа

**ПРИКАЗ**

от 13.04.2015г.. № 154/1-П

**Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости**

**учащихся в 2015 году**

Во исполнение Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ, в целях реализации государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2014 года № 1174 «Об утверждении **государственной программы Краснодарского края "Дети Кубани"** 2014 - 2018 годы и муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Дети Анапы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 11 февраля 2015 года № 582 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Анапы» на 2015-2017 годы, в целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников в 2015 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по ВР Железниченко А.В., в срок до 15 мая 2015 года разработать и предоставить в отдел воспитательной работы управления образования программу летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся в образовательном учреждении в 2015 году.

2. Заместителю директора по ВР Железниченко А.В. и социальному педагогу Володиной В.В. обеспечить максимальный охват детей и подростков летним отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью с использованием различных форм отдыха и занятости. В приоритетном порядке организовать отдых, оздоровление, занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малоимущих семей, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, одаренных детей, детей-победителей спартакиад, олимпиад, фестивалей, конкурсов, активистов школьного ученического самоуправления.

3. Заместителю директора по ВР Железниченко А.В.:

3.1. открыть оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и лагерь труда и отдыха на базе школы в единые сроки:

2 смена – с 1 июля по 29 июля 2015 года.

3.2. предусмотреть тематическое направление работы лагеря дневного пребывания и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий запланированного профиля:

2 смена **–** литературно-художественная «Литературная Кубань», «Лето с книгой», посвященная Году литературы в РФ;

4. Фокину А.С., завхозу, при открытии лагерей с дневным пребыванием детей и ЛТО обеспечить наличие необходимых документов, подтверждающих их соответствие требованиям пожарной и антитеррористической безопасности.

5. Начальникам лагерей Кислициной Е.В. и Бурлуцкой К.Д. при открытии лагерей с дневным пребыванием детей и ЛТО:

- обеспечить наличие необходимых документов, подтверждающих их соответствие санитарным требованиям;

- укомплектовать лагеря педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки и владеющими современными педагогическими и оздоровительными технологиями, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование в установленном порядке;

- питание школьников в лагерях с дневным пребыванием и труда и отдыха организовать из расчета на одного ребенка от 7 до 10 лет – 99 рублей 19 копеек, с 11 до 14 лет – 114 рублей 91 копеек за счет средств краевого и муниципального бюджетов;

- предусмотреть название лагеря, программу, план мероприятий на весь период и каждый день;

- предусмотреть в первые два дня работы лагеря проведение Дней открытых дверей для родителей;

- обеспечить работу телефона «горячей линии» в период работы лагеря с дневным пребыванием детей ежедневно в 8.00 до 18.00;

- предусмотреть страхование детей и подростков, посещающих лагерь дневного пребывания и ЛТО;

- предоставить списки детей, планирующих посещать лагерь дневного пребывания и ЛТО, медицинскому работнику школы за 30 дней до открытия лагеря;

- за 30 дней до открытия лагеря (до 1 июля 2015 года) представить в ТО Роспотребнадзор заявку и необходимые документы для открытия лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха на базе школы;

6. Медицинской сестре Науменко Н.С. продолжить совместную работу с МУЗ «Детская городская больница» по оздоровлению детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей и труда и отдыха на базе МАОУ СОШ № 6 по медицинским показаниям.

7. Фокину А.С., завхозу, создать условия для творческого развития и безопасного пребывания школьников в оздоровительных лагерях, на досуговых и спортивных площадках.

8. Социальному педагогу Володиной В.В.:

8.1. в срок до 15 мая 2015 года составить карты занятости и индивидуальные планы работы школьников, состоящих на профилактическом учете в период летних каникул, закрепив за ними педагогов-наставников;

8.2. осуществлять ежедневный контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в течение всех летних месяцев;

8.3. в срок до 1 июля, 1 августа, 1 сентября направлять в УО информацию об исполнении плана занятости подростков, состоящих на профилактическом учете.

9. Педагогу-организатору Бурлуцкой К.Д. и классным руководителям осуществить комплекс мер по организации трудоустройства учащихся в период летних каникул, обратив особое внимание на подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации. Не допустить неофициального трудоустройства несовершеннолетних.

10. Воспитателям лагеря дневного пребывания использовать в каникулярный период различные формы отдыха и оздоровления детей и подростков за счет организации туристических походов, палаточных и туристических лагерей, спортивных, культурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.4.2605-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул».

- Предусмотреть страхование участников походов, платочных и туристических лагерей от несчастных случаев.

- Принять комплексные меры по обеспечению безопасности детей во время походов, работы палаточных и туристических лагерей и в пути следования к местам отдыха и обратно.

- При организации туристических мероприятий с детьми руководствоваться приказом УО от 01.16.2009года за № 547 «Об обеспечении безопасности участников туристических маршрутов».

- развивать новую форму занятости и отдыха детей в период летних каникул - событийный туризм.

- организацию и маршрут велопоходов согласовывать с отделом ГИБДД г. Анапа

11. Заместителю директора по ВР Железниченко А.В. строго соблюдать выполнение санитарно-эпидемиологических норм, соблюдение техники безопасности персоналом и детьми при подготовке и проведении мероприятий летней оздоровительной кампании, безопасность детей и подростков при организации походов и экскурсий.

12. Классным руководителям и воспитателям летней оздоровительной кампании:

- провести с учащимися инструктажи по соблюдению норм и правил техники безопасности во время мероприятий летней оздоровительной кампании, пребывания в местах отдыха, во время проведения походов, экскурсий, в пути следования к местам отдыха и проведения массовых мероприятий;

- привести в соответствие инструкции по технике безопасности;

- своевременно в срок оформлять документацию по обеспечению безопасности мероприятий летнего отдыха учащихся, в том числе журналы выдачи и проведения инструктажей.

13. Завхоза, Фокина А.С., назначить ответственным за организацию работы школьников на пришкольном участке, в школьных ремонтных бригадах и других акциях, с возложением ответственности за сохранность жизни и безопасности учащихся.

14. Завхоза, Фокина А.С, назначить ответственным о недопущении выполнения каких-либо ремонтных работ во время работы лагеря дневного пребывания и ЛТО.

15. Сотрудникам лагеря дневного пребывания не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиями ГОСТа, а также перевозку детей за пределы МО без сопровождения сотрудниками УВД и медицинскими работниками.

16. Сотрудникам лагеря дневного пребывания не допускать катание на лодках, катерах и других плавательных средствах, плавание на маломерных судах.

17. Учителя физической культуры Зиновьеву Е.А. назначить ответственным за организацию купания детей:

17.1. обеспечить купание организованных групп детей только в оборудованных и подготовленных для этой цели местах.

18. О планируемых многодневных походах и выездах организованных групп детей за территорию МО г.-к. Анапа своевременно информировать ГОЧС.

19. Социальному педагогу Володиной В.В. и классным руководителям организовать на родительских собраниях проведение разъяснительной работы с родителями учащихся о необходимости соблюдения требований безопасности при организации семейного отдыха в летний период, особенно вблизи водных объектов.

20. Педагогу-организатору Бурлуцкой К.Д. разместить на школьных информационных стендах наглядную, хорошо читаемую информацию о проведении летней оздоровительной кампании в школе в срок до 25 мая 2015 года.

21. Регулярно (раз в неделю) освещать в СМИ и на сайте школы ход летней оздоровительной кампании.

22. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор И.С. Тропина

С приказом ознакомлены:

А.В. Железниченко

В.В. Володина

К.Д. Бурлуцкая

Н.С. Науменко

А.С. Фокин

Е.А. Зиновьева

Е.В. Кислицина