«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
_____ И.С. Тропина

**План разъяснительной работы**
**со всеми участниками образовательного процесса по подготовке к ГИА**
**учащихся 9 классов МАОУ СОШ№6**
**в 2014-2015 учебном году.**

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1. | Проведение педагогического совета по результатам итоговой аттестации в 9 классах и вопросам подготовки к ГИА в 2015 г. | Август | Директор |
| 2. | Планирование работы по подготовке и участию ОУ в ГИА-2016г. | Сентябрь | Зам. директора школы по УВР |
| 3. | Проведение собрания для учащихся выпускных классов по теме «Особенности проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах» (протоколы собрания, лист ознакомления). | Сентябрь | Зам. директора школы по УВР, классные руководители |
| 4. | Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам, оформление: -стенд;<br>-выделение рабочих мест в кабинете информатики и библиотеке для обращения к Интернет-ресурсам. | Октябрь | Зам. директора школы по УВР<br><br>Зав.библиотекой, учитель информатики |
| 5. | Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам:<br>- содержание и цели проведения ГИА;<br>- знакомство с Положением о приёме в 10 класс школы;<br>- организация и технология проведения ГИА;<br>- знакомство с информацией на сайте школы: http://anapa6school.narod.ru | Октябрь<br>Январь<br>Апрель<br>постоянно | Зам. директора по УВР,<br>Классные руководители<br>Учителя-предметники,<br>Учитель информатики Кнышенко А.Г. |
| 6. | Подготовка распорядительных документов по ОУ. | В течение года | Директор школы, зам.директора школы по УВР |
| 7. | Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников. | В течение года | Зам. директора школы по УМР |
| 8. | Анкетирование учащихся по вопросу сдачи ГИА-2016 (предметы по выбору, форма сдачи предметов) | Ноябрь-декабрь | Зам. директора школы по УВР |
| 9. | Участие в работе совещаний ответственных за проведение ГИА в школе. | В течение года | Зам. директора школы по УВР |
| 10. | Семинар с педагогами школы «Нормативно-правовая база для проведения ГИА в 2016 году». | Ноябрь | Зам. директора школы по УМР |
| 11. | Проведение административного совета о ходе подготовки к ГИА – 9 в 2016 году | Декабрь | Директор школы |
| 12. | Проведение педагогического совета о ходе подготовки | Январь | Директор школы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | к ГИА-9. | | |
| 13. | Информирование родительской и ученической общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах. | Январь,<br><br>март | Зам. директора школы по УВР, классные руководители |
| 14. | Проведение собраний выпускников и родителей.<br>Повестка дня родительских собраний:<br>- о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классах в 2016 году;<br>- об особенностях проведения итоговой аттестации для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;<br>- об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2016 году | Сентябрь-март<br><br>ноябрь<br>февраль<br><br>март | Директор школы, зам. директора школы по УВР, классные руководители |
| 15. | Информирование выпускников о размещении на сайтах СУЗов Краснодарского края перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) | До мая | Зам. директора школы по УВР Антонова Р.С., учитель информатики Кнышенко А.Г. |
| 16. | Уточнение баз данных на участников ГИА-9. | Январь | Зам. директора школы по УВР |
| 17. | Уточнение баз данных на организаторов ГИА. | Февраль | Зам. директора школы по УВР |
| 18. | Работа горячей линии по вопросам подготовки и проведению ГИА | с 01.09.2015г., в рабочие дни | Зам. директора школы по УВР |
| 19. | Работа школьного сайта по знакомству участников ГИА с нормативно-правовой базой проведения и подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации в 2016 году | С 01.09.2015г. | Зам. директора школы по УВР, учитель информатики Кнышенко А.Г. |

Составила: заместитель директора школы по УВР Р.С. Антонова