

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза Дмитрия Семеновича Калинина

ПРИКАЗ

от 10 ноября 2022г.

№656/1

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина в 2022-2023 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина в 2023 году и приказа управления образования от 10.11.2022 №944-а «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2022-2023 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю :

- 1.** Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина в 2022-2023 учебном году (приложение).
- 2.** Кнышенко А.Г., учителю информатики, Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина в 2022-2023 учебном году разместить на сайте школы.
- 3.** Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ №6
им. Д.С. Калинина

А.В. Димитрашко

С приказом ознакомлен:
Кнышенко А.Г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования МАОУ СОШ №6 им. Д.С. Калинина
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2022 году			
1.	Проведение анализа результатов ГИА-11 общеобразовательных учреждений.	август – сентябрь 2022	Директор школы Т.Л. Боровая
2.	Планёрное совещание администрации школы: -анализ организации, проведения и результативности ГИА в 2022 году, -анализ нарушений, допущенных в ходе государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2022 году.	август 2022	Директор школы Т.Л. Боровая Заместитель директора по УВР Нагогина С.В.
3.	Проведение анализа результатов ГИА- 2022 на заседаниях методических объединений учителей русского языка и математики	август- сентябрь 2022	Руководители МО Зам. директора по УМР
4.	Представление итогов проведения ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогических совещаниях, методических объединениях: -учителей-предметников.	август- ноябрь 2022	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Руководители МО
5.	Проведение анализа школьных планов подготовки и проведения ГИА-11 в 2023 году.	октябрь- ноябрь 2022	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
6.	Проведение анализа результатов всероссийских проверочных работ по учебным предметам	После каждой работы	Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
7.	Представить план работы по повышению качества подготовки выпускников 11 классов в общеобразовательных учреждениях, показавшие низкие результаты на государственной итоговой аттестации в 2022 году.	октябрь- ноябрь 2022	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
8.	Проведение мероприятий по результатам всероссийских проверочных работ по учебным предметам: - заседания МО учителей-предметников; - заседания педагогического совета школы	После каждой работы	Руководители МО Директор школы Т.Л. Боровая
9.	Проведение педагогического совета по вопросу организации и проведения государственной итоговой аттестации	февраль 2023	Директор школы Т.Л. Боровая

	выпускников 11-х классов в 2022-2023 учебном году.		
10.	Принять участие в работе совещаний управления образования по вопросам проведения ГИА	По плану управления образования	Директор школы Т.Л. Боровая
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация и проведение всероссийских проверочных работ по подготовке обучающихся к ГИА	По плану ИРО	Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
2.	Участие в проведении обучающих семинаров (выездных и в дистанционном режиме) для участников проекта «Сдам ЕГЭ про100!».	По плану ИРО	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УМР Димитрашко А.В. Учителя-предметники
3.	Организовать проведение обучения учителей-предметников, руководителей методических объединений, курирующих преподавание учебных предметов ГИА-11.	В соответствии с планом ИРО	Директор школы Т.Л. Боровая
4.	Принять участие в реализации плана мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях («Сдать ЕГЭ про100!»)	По отдельному плану	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
5.	Оказание консультативной помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче экзаменов по математике, русскому языку, предметам по выбору.	В течение учебного года	Администрация школы
6.	Проведение административных совещаний: - по выполнению мероприятий по подготовке и проведению ГИА в текущем году (совещание при директоре); - о подготовке учащихся 11-х классов к ГИА (административный совет).	январь, март 2023 декабрь 2022, апрель 2023	Директор школы Т.Л. Боровая
7.	Работа учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-11с использованием демоверсий ФИПИ по обязательным предметам и предметам по выбору.	В течение года	Учителя-предметники
8.	Принять участие в дополнительных занятиях на муниципальном уровне с учащимися 11 классов при подготовке к государственной итоговой аттестации 2023 года.	март-май 2023г.	Директор школы Т.Л. Боровая
9.	Принять участие в обучающих вебинаров для педагогов и обучающихся образовательных учреждений, показавших низкие результаты на ГИА-11 в 2023 году.	В соответствии с планом ИРО	Директор школы Т.Л. Боровая
10.	Принять участие в проведение методического часа для педагогов образовательных учреждений по разбору и решению заданий вариантов ВПР, с учетом критериев оценивания.	В соответствии с графиком ВПР	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Руководители МО

11.	Дополнительные занятия по математике и русскому языку	С декабря 2022	Учителя предметники
12.	Групповые и индивидуальные консультации по предметам.	апрель-май 2023	Учителя предметники
13.	Работа со справочными, информационными и учебно-тренировочными материалами, доступ к информационным ресурсам (стенды, рабочие места в библиотеке, рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам)	январь-май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Кнышенко А.Г., зав. библиотекой, учителя-предметники
14.	Контроль за выполнением программного материала по учебным предметам.	В течение года	Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
15.	Мониторинг результатов ВПР (заполнение диагностических карт на выпускника), индивидуальная работа с учащимися по устранению пробелов знаний.	С ноября 2022	Учителя-предметники
16.	Организовать работу с одаренными обучающимися.	В течение учебного года	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.

3. Нормативно-правовое сопровождение ГИА-11

1.	Обеспечение классных руководителей, учителей-предметников методическими материалами, памятками для проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	В течение года	Зам. директора по УМР Димитрашко А.В.
2.	Регулирование процедурных вопросов по подготовке и проведению ГИА через издание системы приказов по школе.	В течение года	Директор школы Т.Л. Боровая
3.	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам организации и подготовки ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
4.	Подготовка ксерокопий бланков ответов на каждого выпускника и проведение систематических тренировочных занятий по заполнению бланков ответов для ГИА -2023	В течение года	Зам. директора по УВР Нагогина С.В., учителя-предметники, классные руководители
5.	Организация консультативной помощи учащимся 11-х классов и их родителям по психологическим проблемам, связанным с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.	В течение года	Педагог-психолог
6.	Разработка рекомендаций для родителей и учителей по психологической подготовке к ГИА выпускников 11 классов.	ноябрь 2022	Педагог-психолог

4. Организационное сопровождение ГИА

1.	Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	сентябрь 2022-январь 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
2.	Уточнение и корректировка базы данных выпускников.	По мере необходимости	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.

3.	Осуществления взаимодействия с ГУ МВД, учреждениями здравоохранения, с организацией, обеспечивающей онлайн-видеонаблюдение в ППЭ (Ростелеком).	сентябрь 2022 – июнь 2023	Директор школы Т.Л. Боровая Технические специалисты А.Г. Кнышенко, Д.В. Крутов
4.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.	октябрь 2022 – май 2023	Директор школы Т.Л. Боровая Технические специалисты А.Г. Кнышенко, Д.В. Крутов
5.	Мониторинг предварительного выбора предметов для сдачи ГИА в 2023 году	ноябрь 2022, январь 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
6.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению экзаменов.	февраль-май 2023	Директор школы Т.Л. Боровая
7.	Мониторинг движения выпускников 11 классов, выбывших и прибывших в РИС ГИА-11.	ежемесячно	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
8.	Формирование базы общественных наблюдателей.	февраль-апрель 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
9.	Организация проведения ГИА-11 в досрочный период, основные и дополнительные сроки.	по единому федеральному плану	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
10.	Формирование банка данных об 11-классниках, имеющих хронические заболевания, и направление информации в УО.	март-май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. кл. руководители, школьный врач
11.	Участие в технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»).	март-май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Учителя-предметники
12.	Подготовка представления кандидатур для базы организаторов ГИА	октябрь 2022	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
13.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки. Подготовка распорядительных документов. Информационно-разъяснительная работа при подготовке и проведении сочинения.	декабрь 2022, февраль 2023, май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Учителя-предметники. Классные руководители
14.	Подготовка распорядительных приказов по подготовке и проведению ГИА-11	сентябрь 2022-июнь 2023	Директор школы Т.Л. Боровая
15.	Подготовка распорядительных приказов по подготовке ППЭ к ГИА	май-июнь 2023	Директор школы Т.Л. Боровая
16.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ.	май 2023	Технические специалисты А.Г. Кнышенко, Д.В. Крутов
17.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК.	май 2023	Директор школы Т.Л. Боровая Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
18.	Итоговая тренировка по технологии печати	май 2023	Директор школы

	полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов.		Т.Л. Боровая Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Технические специалисты А.Г. Кнышенко, Д.В. Крутов
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Проведение ученических и родительских собраний по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов и подготовки к ГИА.	октябрь 2022 ноябрь 2022 январь 2023 апрель 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В., кл. руководители, учителя-предметники
2.	Работа информационных стендов, блоков, сайта школы, горячей линии для проведения информационно - разъяснительной работы с участниками ГИА.	сентябрь 2022- май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
3.	Проведение классных часов «готовимся к ГИА»	октябрь 2022- апрель 2023	Кл. руководители
4.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов. Ведение сайта школы, в том числе: – объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный, основной этап); – объявление сроков проведения ГИА-11; – объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап); – объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап); – объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); – объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап).	сентябрь 2022- май 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Классные руководители Кнышенко А.Г.
5.	Участие в совещаниях управления образования по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	По плану УО	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
6.	Принять участие в муниципальных и краевых родительских собраниях о порядке проведения ГИА в 2023 году. Организация участия в краевых родительских собраниях об особенностях проведения ГИА-11 в режиме видеоконференций.	По доп. графику	Классные руководители
7.	Принять участие в краевых родительских собраниях об особенностях проведения ГИА-11 в режиме видеоконференций.	В течение года	Директор школы Т.Л. Боровая
8.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-11	С 1 ноября 2022 – сентябрь 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В.
9.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-11 2023 года по сравнению с ГИА-11 2022 года и о работе с	Постоянно	Учителя-предметники

	демоверсиями ФИПИ 2023 года		
10.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-11 в 2023 году. Размещение соответствующей информации на сайте школы.	сентябрь 2022-май 2023	Зам.директора по УВР Нагогина С.В. Учителя-предметники Зав.библиотекой Кнышенко А.Г.
11.	Принять участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 в 2023 году: – о выборе предметов для сдачи; – о психологической готовности к ГИА; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; – о дополнительных материалах при сдаче ГИА; – о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах.	март-апрель 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Классные руководители
12.	Принять участие в проведении итогового сочинения для родителей	ноябрь 2022	Классные руководители
13.	Участие в пробном ЕГЭ для родителей.	февраль 2023	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Классные руководители Педагог-психолог
14.	Сопровождение участников ГИА и их родителей по вопросам психологической готовности к экзаменам «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	Зам. директора по УВР Нагогина С.В. Классные руководители Педагог-психолог

И.о. директора МАОУ СОШ №6
им. Д.С. Калинина

А.В. Димитрашко